

Als erfolgreiches, mittelständisches Unternehmen der Metallverarbeitung entwickeln, produzieren und vertreiben wir mit einem erstklassigen Equipment eine anspruchsvolle Palette von Umform- und Montageprodukten für die Automobilindustrie.

Im Rahmen einer Nachfolgeregelung suchen wir ab sofort einen

Sachbearbeiter Personal (m/w/d)

Ihr Aufgabenbereich:

- Erstellung der Entgeltabrechnung einschließlich der Monats- und Jahresabschlüsse, Meldungen und Bescheinigungen
- Abrechnung der Betriebsrenten
- Anlage und Pflege von Personalstammdaten mit der Abrechnungssoftware SAGE Personalabrechnung
- Administration der Arbeitszeiterfassung
- Koordination der Arbeitnehmerüberlassung
- Durchführung und Koordination von Personalprozessen wie Eintritt, Austritt, ATZ etc.
- Ansprechpartner (m/w/d) für Mitarbeiter und Geschäftsleitung für Personalsachverhalte

Unsere Anforderungen:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (Industriekaufmann/-frau oder Steuerfach-angestellte/r) idealerweise mit Zusatzqualifikation Personalfachkaufmann (m/w/d) sowie fundierte Erfahrung in vergleichbarem Aufgabengebiet
- Selbstständige, strukturierte Arbeitsweise und Teamfähigkeit
- MS-Office-Kenntnisse

Die ausgeschriebene Stelle ist direkt der Geschäftsleitung unterstellt.

Wir bieten eine unbefristete Anstellung mit einer der Aufgabe angemessenen Vergütung sowie eine intensive Einarbeitung in ein modernes, interessantes und vielseitiges Aufgabengebiet.

Interessiert? Dann senden Sie Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen mit Gehaltswunsch und Eintrittstermin ausschließlich per E-Mail im PDF-Format an:

hb-bewerbung-21@hugo-bauer.de